



Dotternhausen, 17.07.2024

## **Vorstandssitzung NZ Balingen, 09.07.2024, Beim Mühltor 10, 72336 Balingen, 18:00 Uhr**

Anwesend: Andy, Georg, Linda, Manu

Entschuldigt: ---

### **1. Verschiedenes**

- Georg berichtet, dass der Verleih der Hüpfburg gut läuft. Wenn alle Rechnungen bezahlt wurden, wurden dadurch bereits 1420.-€ eingenommen. Zehn weitere Vermietungen stehen an, insgesamt sind dann Einnahmen von ca. 3000.-€ zu erwarten.
- Andy berichtet, dass auch die Vermietung des Kühlanhängers gut angenommen wird.
- Am Samstag, 13.07.24 startet die nächste Imnauer-Aktion; eine weitere Anfrage für den 27.07.24 liegt vor; in der WhatsApp-Gruppe wird abgefragt, ob Interesse an einer Teilnahme besteht.
- Die Unzufriedenheit über die Kommunikationskultur in verschiedenen WhatsApp-Gruppen wird thematisiert: Fragen werden nicht beantwortet, die Organisation von verschiedenen Events wird so nahezu unmöglich. Die Vorstandschaft berät über einen Sondernewsletter. **Andy** veröffentlicht diesen.

### **2. Mitgliederbeiträge**

- Linda berichtet, dass noch verschiedene Beträge offen sind:
  - o MG1: MG-Beitrag + offene Shoprechnung, insg. 60.-€; **Georg** nimmt Kontakt auf. Sollte hier keine Reaktion auf die Zahlungsaufforderung kommen, wird das MG für die nächste Saison gesperrt.
  - o MG2: verschiedene Posten, insg. 194.-€; **Andy** nimmt Kontakt auf.
  - o MG3: offene Shoprechnung im Wert von 116,50€; nach Kontaktaufnahme wird der Betrag sofort beglichen.
  - o Letzte Frist für den Zahlungseingang: 23.07.24
  - o Vereinbarte Abschlagszahlungen werden regelmäßig beglichen.
  - o Bei MG4 ist ein unverschuldeter finanzieller Engpass aufgetreten; engagiert sich sehr in der Zunft und zeigt sich sehr zuverlässig, daher wurde eine Ratenzahlung vereinbart.
- Yannik muss Belege für seine Auslagen bei seinem ehemaligen Chef vorlegen, dann können diese erstattet werden.

### **3. Edeka-Karten**

- Edeka hat ein neues EDV-System, weshalb die alten Karten gegen neue ausgetauscht werden. Die Frage ist, wer aus der Zunft eine solche besitzt.
- Die neue Karte kann digitalisiert werden, Einkäufe müssen direkt bezahlt werden, auf Rechnung ist nicht möglich.
- Wer im Auftrag der Zunft einkauft, hat in der Regel die EC-Karte dabei
- Andy hat die Zunft für Kundenkarten angemeldet, diese sind auch digitalisierbar und gelten für alle Edeka Koch-Filialen.



Dotternhausen, 17.07.2024

- Von jedem Einkauf, der mit einer der Kundenkarten erfasst wird, gehen 1% der Rechnung an die Zunft, damit ist der Gebrauch der Kundenkarten eine Einnahmequelle ohne zusätzlichen Arbeitsaufwand. Einkäufe für z.B. den Weihnachtsmarkt können evtl. auch über Edeka Koch laufen, um dies zu nutzen. **Manu** informiert darüber im nächsten Newsletter.

#### 4. Ausflug Adrian, 17.08.24

- Wir brauchen ein Bussle für 9 Personen. Anfragen werden gestellt an Nico Widmann (**Georg**), Paul Autovermietung (**Linda**), Marci fragt in Empfingen. Rückmeldungen dazu werden in der Vorstandsgruppe gesammelt.
- Sollten diese keinen Erfolg haben, wird mit Hilfe der Ausschussmitglieder weitergesucht.
- Ablauf: Abfahrt 8:00 Uhr bei Adrian, Frühstück in Wangen, Fidelisbäck (**Manu** reserviert für 9 Pers.), Pfänder/Bregenz mit Picknick für unterwegs, ab 19:00 Uhr Hopfengut Tettngang.
- **Andy** informiert den Ausschuss nochmal etwa zwei Wochen vorher über WhatsApp; Adrian informiert er nur grob, nennt das Ziel nicht, weist ihn nur auf wetterangepasste Kleidung hin=>Überraschung!

#### 5. Grill-/Helferfest, 07.09.24

- Grillplatz ist angemeldet.
- Georg fragt Dave, ob er wieder die Orga übernimmt.
- **Manu** informiert im nächsten Newsletter darüber, dass jeder sein Grillgut selbst mitbringt, die Getränke von der Zunft spendiert werden, nur die Grillstelle genutzt wird (kein Bräter). In die Xoyondoliste soll eingetragen werden, wer kommt, wer (welchen) Salat mitbringt und wer Holz zur Verfügung stellen kann.
- Das Zelt wird bei Bedarf aufgestellt.
- **Andy oder Georg** melden die Getränke jetzt schon bei Österle an, die genaue Bestellung wird kurz vor dem Fest gemacht, und melden über die Vorstandsgruppe den Stand der Dinge zurück.

#### 6. Narrenfahrplan 2025

- Für den 11. und 18.01.25 liegen enorm viele Einladungen vor, für den 19.01 keine einzige, insgesamt gibt es mehr Einladungen für Veranstaltungen am Samstagabend und auffallend wenige für Tagesveranstaltungen am Sonntag.
- Aktueller Stand des Narrenfahrplans s. Homepage.
- Aleks Bakic hat Zugang zum Narrenfahrplan auf der Homepage, um seine Fahrten für uns besser planen zu können.
- Änderungen beim Rathaussturm sind angedacht.

#### 7. Fasnetswochenende Februar 25 – zu tun/kaufen

- 2. Waschbecken für die Halle ist wichtig (auch für den Stand vom Förderverein am Weihnachtsmarkt).
- **Georg** richtet und repariert die notwendigen Dinge.
- 2. Kassengehäuse, etwa halb so groß wie das aktuell genutzte
- LED-Stripes für die Bar



Dotternhausen, 17.07.2024

- Schnapsbar aus Mössingen statt von Wössner? Preise vergleichen.
- Kärcher richten.
- Treppe für Sprecherwagen
- Bündel für den Narrenbaum prüfen.
- Sponsorenmappe jetzt aktualisieren (digital und Papierform), ebenso Plakate für den Narrensprung
- 10 Geldbeutel zum Kassieren beim Umzug anschaffen; Überlegung: passive Mitglieder sollen verpflichtend beim Umzug kassieren (Bären, Schmex,...); aber darauf achten, dass das Team vom LSV Degerfeld nicht zu wenig Provision für's Kassieren bekommt.
- Gibt es die Stofftaschen der Loable noch?

## 8. Fasnetzwimpel

- Es wird möglich sein, während der Fasnet die Seile der Weihnachtsbeleuchtung zu nutzen, um daran Fasnetzwimpel aufzuhängen. Es ist möglich die Wimpel am Tag des Narrenbaumstellens aufzuhängen.
- Die Seillänge muss bekannt sein.
- Andy hat sich bei Fa. Deifert informiert; Überlegung: bunte Wimpel oder unsere Farben, wenn Wunschfarben möglich sind.
- Sollen die Wimpel die Umzugsstrecke markieren?
- Lassen sich die Wimpel mit Kabelbinder befestigen?
- **Andy und Georg** verfolgen den Gedanken weiter, Rückmeldungen über die WhatsApp-Gruppe.

## 9. Sonstiges

- Die Reparatur des Kühlanhängers wird über die Vollkasko abgewickelt, Selbstbeteiligung 150.-€
- Austausch über Verleihgebühren für verschiedene Dinge aus dem Lager; s. Asana „Lageraufgaben“
- Confetti bekommt die Gegenstände, die sie für ihren 50. Geburtstag braucht, ohne Leihgebühr.
- Stand für Südtiroler Tag: Martin und Georg vereinbaren einen Termin zur Überholung.
- Georg leiht für das Bubble Soccer-Turnier des Fördervereins des SV Heselwangen den Stand und Becher. Fehlende oder defekte Becher werden im Anschluss vom Förderverein ersetzt.
- Austausch über die Weiterentwicklung des Weihnachtsmarktes.
- Andy stellt die App „Event-Tracker“ vor. Diese erleichtert das Erfassen verschiedener Parameter (Arbeitseinsätze, Teilnahme an Veranstaltungen,...)
- Georg stellt die neuen Ausschussfotos für die Homepage vor.
- **Manu** fragt (nach Rückmeldung von **Georg**) im nächsten Newsletter ab, wer als Helfer beim Fest des LSV Degerfeld zur Verfügung steht.

Nächste Ausschusssitzung entweder am 19. oder 20.08.24: **Georg** erstellt eine Umfrage in der WhatsApp-Gruppe. Beginn 18:00 Uhr

Ende: 22:00 Uhr

Protokoll: Manuela Richter