



Dotternhausen, 19.11.2023

Ausschusssitzung NZ Balingen, 15.11.2023, Wilhelm-Kraut-Str. 52, 72336 Balingen, 18:00 Uhr

Anwesend: Andy, Georg, Linda, Yannik, Marci, Jens, Meli, Kevin, Manu
Entschuldigt: Adrian

0. Begrüßung

- Es gibt keine offenen Themen aus dem Plenum.

1. Weihnachtsmarkt

- Das Rondell wird am Samstag fertiggestellt.
- Die neue Plane wird zugeschnitten, befestigt und darüber kommt die ursprüngliche grüne Folie.
- Spätestens am 30.11. wird das Rondell bei Yannik im Geschäft abgeholt und am 01.12. beim Markt aufgestellt.
- An die Schilderhalter wurde gedacht.
- **Yannik** schickt Linda Rechnungen über entstandene Kosten direkt.
- Gefrierschrank: **Yannik** gibt Ben umgehend Bescheid, ob sein privater Gefrierschrank eingesetzt werden kann, um in der Schwanenstraße während des Marktwochenendes die Wedges zu lagern.
- Die bestellten Schürzen sind eingetroffen und kommen beim Markt zum Einsatz. **Linda** überweist die Rechnung.
- Gläser und Reisig sind angemeldet. **Adrian** holt den Reisig ab 29.11. beim Bauhof ab.
- Aufbau Rondell: Die bestehende WhatsApp-Gruppe wird aktualisiert, genaue Absprachen werden dort getroffen. **Yannik und Ben** übernehmen die Koordination.
- **Yannik** kontaktiert Jürgen wegen des Bodens.
- Die Getränke für die Hütte kommen auch von Österle; fraglich ist noch, ob sie in einem eigenen Hänger gelagert werden oder im Hänger der NZ.
- **Yannik** nimmt Kontakt zu Österle wegen der Getränkepreise auf und um zu klären, ob der Glühwein in Flaschen oder Kanistern abgefüllt ist. Infos sollten bis Samstag vorliegen.
- Bredlebacken: **Uli** übernimmt die Koordination federführend. **Andy** richtet eine entsprechende WhatsApp-Gruppe ein, über die Uli die TN informiert.
- Schichtplan: Die Beteiligung beim Bredlebacken ersetzt nicht die Übernahme einer Schicht am Marktwochenende.
- Es gibt Interessenten für den Einsatz beim Gläserespülen; in den nächsten Tagen wird der aktualisierte Schichtplan veröffentlicht, in dem der Gläserespülein-satz enthalten ist.
- Weil es immer wieder vorkommt, dass sich Mitglieder der Zunft in Schichten eintragen, die schon voll besetzt sind, beantragt Andy, dass die Xoyondo-Premiumversion für 29,-€/ Jahr angeschafft wird. Damit ist es möglich, für jede Eintragung separat eine TN-Begrenzung festzulegen, eine „Überbelegung“ ist dann nicht mehr möglich. Der Ausschuss befürwortet geschlossen die Anschaffung!



Dotternhausen, 19.11.2023

- Auch Mitglieder des Ausschusses werden aus Schichten gelöscht, die schon voll waren, wenn sie sich nachträglich eingetragen haben.
- **Andy und Georg** kontrollieren die einzelnen Schichten, nehmen telefonisch Kontakt zu MG auf, die sich nicht als Helfer eingetragen haben (vor allem zu den Neumitgliedern), und teilen sie den noch unvollständigen Schichten zu.
- Preise: Strompauschale und Strompreis wurden erhöht. Sobald die Preise von Österle bekannt sind, können wir unsere Preise kalkulieren. **Andy** fragt beim DRK nach, welche Preise dort verlangt werden. **Alle** hören sich um, was andere Vereine für Glühwein verlangen, evtl. auch bei Weihnachtsmärkten in der näheren Umgebung. Davon abhängig erhöhen wir unsere alten Preise für Glühwein (bislang: weiß = 3.-€, Heidelbeer = 3,50€), es ist aber nicht zwingend notwendig.

2. Weihnachtsfeier

- Der Foodtruck ist gebucht; Essen und Getränkeangebot angelehnt an letztes Jahr.
- Auch die Ausschussmitglieder sollen eintragen, ob sie teilnehmen können oder nicht, um entsprechende Mengen an Essen und Getränken zu bestellen.
- **Georg** kümmert sich um das Stromaggregat, die Anmeldung bei der Ortschaftsverwaltung läuft.
- Georg hat die Strecke festgelegt und Helfer gewonnen. Auf Fackeln bei der Wanderung wird aus Sicherheitsgründen verzichtet, stattdessen Taschenlampen.
- Aus dem Lager werden Müllsäcke etc. gebraucht. **Jens** besorgt Schwedenfeuer.
- **Marci** kümmert sich um die Nikolausgeschenke für die Kinder.

3. Häser

- Bei der Vereinskleidung der Loable ist alles erledigt.
- Masken:
 - o Hexen: Die Masken sind fast fertig. **Jens** vereinbart einen Abholtermin und gibt in der WhatsApp-Gruppe Ausschuss bekannt. 2-3 Ausschussmitglieder holen dann die Masken ab und klären noch offene Fragen, die in der WA-Gruppe gesammelt werden.
 - o Loable: 4 Masken sind ausstehend. **Jens** hakt nach und informiert im Ausschuss; um Zeit zu sparen, können die Hüte parallel vorbereitet werden. 2 Termine sollen festgelegt werden: einer, um die Hüte vorzubereiten, ein weiterer um die Hüte an den Masken zu befestigen. Infos dazu sollen in der WA-Gruppe Ausschuss bekanntgegeben werden.
- Besen: Im Lager hat der Holzwurm die vorhandenen Besen beschädigt. Sie wurden bereits verbrannt. Wir brauchen dringend neue Besenstecken. Jan T. hat bereits welche geliefert, aber für den Hexentanz werden noch dringend gerade Stecken benötigt. WICHTIG: **Alle** hören sich deswegen um! Die Reisigbüschel sind nicht befallen, dennoch werden noch weitere gebraucht (ca. 1-2 Büschel/ Besen).
- Vorsorglich werden Mäusefallen aufgestellt, die **Georg** besorgt, um Mäuse von den gelagerten Stoffen fernzuhalten.



Dotternhausen, 19.11.2023

- **Leihhäser:** **Jens** schickt bis Ende der Woche eine Aufstellung der vorhandenen Erwachsenen-Leihhäser (Größe/Anzahl) für den Onlineshop an Andy. 2 Familien haben verspätet ein Kinderleihhäser für die nächste Saison angefragt. Der Ausschuss ist sich einig, dass die damals vereinbarte Deadline Gültigkeit hat und keine Ausnahmeregelungen gemacht werden. Es wird angeregt, dass die MG untereinander anfragen sollen, ob jemand ein Häser in passender Größe zu bestimmten Veranstaltungen weitergeben kann. Es wird überlegt, ob auch die Kinderhäser im Onlineshop abgebildet werden sollen, sodass sie dort für einzelne Veranstaltungen gebucht werden können. Um Richtlinien dafür erfolgreich festzulegen, beschließt der Ausschuss, dass in diesem Jahr nur die Erwachsenen-Leihhäser zur Buchung eingestellt werden. Kinderleihhäser können vereinsintern auf Anfrage je nach Verfügbarkeit für 5.-€/Veranstaltung geliehen werden. Für das nächste Jahr wird eine Regelung festgelegt (Sollen die Kinderleihhäser im Onlineshop abgebildet werden? Ausleihe für die Saison oder für einzelne Veranstaltungen? Preise?)
- Insgesamt sind 10 Hexenjacken und 4 Röcke noch nicht genäht; das erledigt Inge. Die Schürzen sind alle fertig.
- Die beiden optionalen Hexen Kinderhäser für Familie Gieß werden angefertigt, Jessica Gieß unterstützt die NZ und näht 18 Schultertücher.
- **Bemalen der Kinderschürzen:** **Meli** legt in Absprache mit Herma (Raum) einen Termin fest, **Manu** veröffentlicht diesen im nächsten Newsletter. Kinder dürfen sich gerne beim Malen beteiligen, aber die Schürze gehört der Zunft. Vorrangig sollen Eltern, die Kinderleihhäser bestellt haben, beim Malen helfen, aber andere Freiwillige können gerne unterstützen.
- **Meli** fragt bei Tanja Wild nach, ob sie noch im Besitz von Kinderhäsern ist.

4. **Taufen**

- Nadine führt die Gerbertaufe durch; weil Jens einziger Täufling ist, wird die Taufaufgabe entsprechend angepasst.
- **Manu** schreibt die Täuflinge in den nächsten Tagen an.

5. **AKs Fasnet**

- Es ist Zeit die einzelnen AKs zu reaktivieren, wenn noch nicht geschehen.
- Die Volksbankmesse ist gebucht und bis 2026 reserviert. Der Preis liegt bei 2.800.-€ zzgl. Steuer.
- Die Putzfirma ist angefragt; Kostenvoranschlag: 1.300.- €; **Andy** wird nachverhandeln.
- Security ist gebucht, auch hier ist der Preis gestiegen.
- Konsequenz ist, dass wir in diesem Jahr unsere Preise anpassen müssen. Aufforderung an **alle**: Preislisten bei Veranstaltungen genau anschauen (Verzehr, Eintritt,...) und in Asana sammeln.
- Um die Ausgaben zu senken, sollen Wodka, Bacardi, Jack Daniels,... zu Teilen bei Discountern eingekauft werden, wenn sie im Angebot sind, und dann im Lager deponiert werden.
- Shotsbar, Getränke Kommer, AMS: läuft
- Standbewirter und Foodtruck für den Umzug werden kontaktiert.



Dotternhausen, 19.11.2023

- **Georg** spricht mit dem LSV Degerfeld (kassieren beim Umzug).
- **Andy** nimmt Kontakt zum Absperrteam auf.
- Kinderfasnet: Die Knax-Hüpfburg verliert Luft; **Georg** spricht deswegen mit der Sparkasse. **Manu** aktiviert die WA-Gruppe; Kiga Neige beteiligt sich wieder am Programm; Erzingen wird angefragt, ebenso andere Akteure.
- Deko: **Linda** organisiert den AK; neue Luftballonverschlüsse müssen gekauft werden.
- Aufgabe für alle: Wir brauchen Klofrauen für den BTA: umhören, Kleinanzeigen durchforsten,... **Linda** fragt in Hirrlingen nach, wer dort die Aufgabe übernimmt.

6. Infoabend:

- **Manu** kümmert sich um die Reservierung am 01.03.2024; Ort: Dal Maestro oder Noahs. Rückmeldung an Ausschuss WA-Gruppe.
- Für die Sparte Hexen gibt es einen Direktaufnahmestopp.
- Überlegungen: Nach zwei Jahren Zunftzugehörigkeit (passiv oder als Gerber oder Loable) und entsprechendem Einbringen in das Vereinsleben, ist ein Wechsel in die Hexensparte auf Antrag möglich. Ein Rückkauf des entsprechenden G-/L-Häses soll dann zu fairen Konditionen angeboten werden. Eine Warteliste wird geführt mit denjenigen MG, die 2 Jahre Wartezeit bis zum Eintritt in die Sparte Hexen in Kauf nehmen. Der Eintritt ist allerdings nicht garantiert, Vorrang haben MG, die über eine der anderen beiden Sparten wechseln und diese min. 2 Jahre beleben. Der Vorstand entscheidet im Einzelfall.
- Vorschlag: Nach 2 Jahren Probezeit ist man i.d.R. zur Taufe zugelassen und nach der Taufe darf die Sparte gewechselt werden, sofern die Kapazität bei den Hexen ausreicht. Der Spartenwechsel muss schriftlich beantragt werden.
- Zukünftige Schneider- und Lieferantkapazitäten: Die Aufnahme externer Gerber-/Loableinteressenten hat Vorrang vor internen Wechslern.
- Aufgenommen werden ausschließlich diejenigen Interessenten, die gemäß Ordnungen auch im Vorfeld bei Veranstaltungen unter dem Jahr oder im Leihhäse dabei waren. Beim Infoabend wird dies angesprochen, Anträge werden mitgenommen und auf die Anwesenheitspflicht bei der JHV sowie am Weihnachtsmarkt und der eigenen Fasnetveranstaltung wird hingewiesen.
- Der Ausschuss **beschließt einstimmig**, die Ordnungen entsprechend zu ergänzen, bzw. zu bearbeiten. Die Änderungen werden noch 2023 den Mitgliedern mitgeteilt (**Manu**).

7. Sonstiges

- Andy berichtet von der Sitzung mit der Stadtverwaltung: Die Fasnetsveranstaltungen wurden besprochen; das Konzept des Rathaussturms wurde angepasst. Es wurde überlegt, ob die Seile, die in der Stadtmitte über die Straßen gespannt sind, nicht für Fasnetsbündel genutzt werden können; OB Abel und BM Verrenigia wurden eingeladen, den Fackelumzug auf dem Sprecherwagen zu verfolgen und am Zunftmeisterempfang teilzunehmen.
- **Andy** wird H. Reitemann kontaktieren zwecks Teilnahme als Täfelesbua am Fackelumzug (Abschiedsgeschenk Schmodo 2023).

1. Vorstand: Andreas Hebrank
Beim Mühltor 10
72336 Balingen
1.vorstand@nzbl.de
Tel: 07433/ 9559 124

Schriftführerin: Manuela Richter
Anton-Brucker-Str. 12
72359 Dotternhausen
schriftfuehrer@nzbl.de
Tel: 07427/ 914 196



Dotternhausen, 19.11.2023

- Zukünftig wird die Beteiligung an den Veranstaltungen aufgrund des immensen Aufwands nicht mehr einzelpersonenbezogen sondern nach Sparten erfasst, die Ehrungen bei der JHV beziehen sich auf herausragende Beteiligung bei Aktivitäten und Unterstützung im Jahreslauf.
- 2024 soll geplant werden, wie eine Taufe der Loable aussehen kann.
- Ein neuer Termin für eine Ausschusssitzung wird, wenn vor der Fasnet nötig, kurzfristig festgelegt.

Ende: 21:40 Uhr

Protokoll: Manuela Richter